



AVVISO PUBBLICO

PER LA NOMINA DEL REVISORE UNICO DEI CONTI

- Visto lo Statuto ed il regolamento del Gal Isc Madonie.
- Visto il deliberato dell'Assemblea soci del 26/09/25 sulla base del quale si mutuano solo alcuni specifici aspetti amministrativi, principi e modalità operative del disposto normativo in vigore per gli enti locali [art. 6 lettera comma 1 e 2 legge reg.le n. 17 dell'11/08/16, art. 39 legge reg.le n. 16 dell'11/08/17 che modifica alcuni parti dell'art. 10 della legge regionale 17 marzo 2016 n. 3 come sostituito dall'articolo 6 della legge regionale 11 agosto 2016 n. 17] coniugandoli con il disposto statutario in vigore.
- Visto l'art. 10 della legge regionale 17 marzo 2016, n. 3, che, tra l'altro, dispone: “.....Nei comuni con popolazione fino a 5.000 abitanti e nelle unioni di comuni la revisione economico-finanziaria è svolta da un solo revisore dei conti”
- Visto il disposto del comma 1 dell'art. 6, L.R. 11/08/2016, n.17.
- Visto il disposto del comma 2 dell'art. 6, L.R. 11/08/2016, n.17 che stabilisce
 - che i revisori dei conti degli enti locali sono scelti mediante estrazione a sorte tra gli iscritti nel registro dei revisori legali di cui al decreto legislativo 27 gennaio 2010, n. 39, nonché tra gli iscritti all'ordine dei dottori commercialisti e degli esperti contabili
 - i requisiti che devono possedere i professionisti (distinti per fasce);
 - le modalità di scelta dei professionisti (estrazione a sorte)

ATTESA la necessità di procedere al rinnovo dell'organo di revisione mediante affidamento dell'incarico a soggetto idoneo

CONSIDERATO che la nomina del Collegio dei revisori dei conti è di esclusiva competenza dell'Assemblea dei soci

RITENUTO di dovere procedere alla pubblicazione di apposito avviso pubblico, sul sito del Gal Isc Madonie e sul sito dei Comuni soci, per la presentazione delle domande di partecipazione da parte di professionisti residenti o aventi domicilio fiscale nei Comuni aderenti al Gal Isc Madonie (Nel dettaglio: Vedi allegato 1) ed iscritti nel registro dei revisori legali di cui al decreto legislativo 27 gennaio 2010, n. 39, nonché all'ordine dei dottori commercialisti e degli esperti contabili

Considerato che

- alla luce della novella legislativa:
 - ✓ Nei comuni con popolazione fino a 5.000 abitanti e nelle unioni di comuni la revisione economico-finanziaria è svolta da un solo revisore dei conti;
 - ✓ La componente pubblica della compagine sociale del Gal Isc Madonie è costituita da 34 Comuni ed è quindi configurabile come Unione di Comuni;
 - ✓ ciascun revisore dei conti non può svolgere più di quattro incarichi contemporaneamente e che tale eventuale incompatibilità va dichiarata all'atto della presentazione della domanda di partecipazione alla procedura di scelta dell'organo di revisione dell'ente locale;



- ✓ si deve procedere alla nomina dell'organo di revisione economico-finanziaria tramite sorteggio;
- ✓ l'organo di revisione economico-finanziaria sarà scelto tra coloro che abbiano presentato istanza e dimostrino di essere in possesso dei requisiti di cui al successivo punto 4).

- il revisore che verrà nominato non deve trovarsi nelle condizioni di incapacità di cui all'art. 2382 del codice civile, né nelle seguenti situazioni di incompatibilità o ineleggibilità
 - cause di ineleggibilità e decadenza di cui all'art. 2399 del codice civile, intendendosi per amministratori i componenti del Consiglio di amministrazione del Gal Isc Madonie;
 - essere componente del Consiglio di Amministrazione del Gal Isc Madonie;
 - avere incarichi o consulenze presso il Gal Isc Madonie o presso organismi o istituzioni dipendenti o comunque sottoposti al controllo o vigilanza dello stesso;
 - avere ricoperto l'incarico di Revisore nel biennio precedente alla nomina;
- le funzioni e responsabilità dello stesso Organo di revisione non sono compatibili con l'espletamento della funzione di consulente fiscale ricoperta all'interno del Gal Isc Madonie.
- L'Assemblea soci, nella seduta del 26/09/2025 ha approvato lo schema di Avviso Pubblico ed ha dato mandato al rappresentante legale di porre in essere gli atti necessari e conseguenti.

AVVISA

Che è indetta la procedura volta alla nomina del Revisore unico dei Conti del Gal Isc Madonie per il triennio di esercizi di bilancio 2025/2027

Art. 1

Committente

Gal Isc Madonie Viale Risorgimento 13b – 90020 Castellana Sicula (PA) C.F. 91006220825 Tel: 0921/562309. Mail: galiscmadonie@gmail.com. PEC: galiscmadonie@pec.it.

Art. 2

Funzioni e responsabilità

L'organo di revisione svolge le seguenti funzioni:

- a) attività di collaborazione con il Consiglio di Amministrazione secondo le disposizioni dello statuto e del regolamento;
- b) pareri in materia di:
 - 1) eventuali strumenti di programmazione economico-finanziaria;
 - 2) eventuale proposta di bilancio di previsione;
 - 3) proposte di costituzione e/o di partecipazione ad organismi esterni;
 - 4) proposte di ricorso all'indebitamento;
 - 5) proposte di utilizzo di strumenti di finanza innovativa, nel rispetto della disciplina vigente in materia;
 - 6) proposte di riconoscimento di transazioni;
 - 7) proposte di regolamento di contabilità, economato;
- c) vigilanza sulla regolarità contabile, finanziaria ed economica della gestione relativamente all'acquisizione delle entrate, all'effettuazione delle spese, all'amministrazione dei beni, alla



completezza della documentazione, agli adempimenti fiscali ed alla tenuta della contabilità; l'organo di revisione svolge tali funzioni anche con tecniche motivate di campionamento; d) relazione sul rendiconto consuntivo della gestione annuale. La relazione contiene l'attestazione sulla corrispondenza del rendiconto alle risultanze della gestione nonché rilievi, considerazioni e proposte tendenti a conseguire efficienza, produttività ed economicità della gestione; e) referto all'organo consiliare su gravi irregolarità di gestione, con contestuale denuncia ai competenti organi giurisdizionali ove si configurino ipotesi di responsabilità; f) verifiche di cassa (con cadenza trimestrale).

Si precisa che nei pareri di cui alla lettera b) del comma 1 è espresso un motivato giudizio di congruità, di coerenza e di attendibilità contabile delle previsioni di bilancio e dei programmi e progetti. Nei pareri sono suggerite al Consiglio di Amministrazione le misure atte ad assicurare l'attendibilità delle impostazioni.

I pareri sono obbligatori.

Il Consiglio di Amministrazione è tenuto ad adottare i provvedimenti conseguenti o a motivare adeguatamente la mancata adozione delle misure proposte dall'organo di revisione.

Al fine di garantire l'adempimento delle funzioni sopra descritte l'organo di revisione ha diritto di accesso agli atti e documenti del Gal Isc Madonie e può partecipare all'Assemblea dei soci per l'approvazione dell'eventuale bilancio di previsione e del rendiconto di gestione. Può altresì partecipare alle altre assemblee dell'organo consiliare e alle riunioni del Consiglio di Amministrazione.

L'organo di revisione è dotato, a cura del Gal Isc Madonie, dei mezzi necessari per lo svolgimento dei propri compiti, secondo quanto stabilito dallo statuto e dal regolamento e dalle normative di pertinenza vigente.

L'organo della revisione può incaricare della collaborazione nella propria funzione, sotto la propria responsabilità, uno o più soggetti aventi i requisiti di cui all'articolo 234, comma 2. I relativi compensi rimangono a carico dell'organo di revisione.

L'organo di revisione risponde della veridicità delle sue attestazioni e adempie ai propri doveri con la diligenza del mandatario. Deve inoltre conservare la riservatezza sui fatti e documenti di cui hanno conoscenza per ragione del suo ufficio.

Si precisa quanto segue:

✓ Attività svolta dal Gal Isc Madonie:

Il Gal Isc Madonie (SOGGETTO GIURIDICO DI DIRITTO PRIVATO MISTO PUBBLICO/PRIVATO iscritto nel registro delle persone giuridiche private) è soggetto delegato nell'attuazione, a livello territoriale, delle Azioni degli strumenti di sviluppo rurale territoriale (PSP 2023-2027) con conseguente: Attività amministrativa (Cda e relativi verbali); Istruttoria di istanze di contributo a valere su bandi con successivi decreti di finanziamento, attività di controllo e verifica; Procedure di affidamento di forniture/servizi/incarichi con relativi controlli e verifiche; Attività



contabile ed amministrativa attinente a forniture di beni/prestazione di servizi/incarichi prof.li/attività di lavoro subordinato e parasubordinato; Attività contabile ed amministrativa inerente ai rapporti con la compagine sociale ed il partenariato.

Il GAL ISC MADONIE si rende disponibile, prima della scadenza dei termini, a fornire eventuali informazioni ritenute necessarie per la predisposizione delle istanze di partecipazione e della documentazione da allegare.

Art. 3

Corrispettivo

Importo: 6.000,00 euro annui (in ragione annua dalla stipula dall'affidamento dell'incarico)

Si precisa che l'importo è comprensivo di ogni onere previdenziale ed iva se dovuta nonché di tutti i costi, nessuno escluso, per le attività che sono richieste per la prestazione dell'incarico di che trattasi, nonché delle spese per imprevisti.

Art. 4

Soggetti ammessi a partecipare

Possono presentare domanda di partecipazione i professionisti in possesso dei seguenti requisiti di partecipazione:

- 1) iscritti da almeno 10 anni nel registro dei revisori legali di cui al decreto legislativo 27 gennaio 2010, n. 39, nonché tra gli iscritti all'ordine dei dottori commercialisti e degli esperti contabili;
- 2) avere svolto almeno due incarichi di revisore dei conti, ciascuno della durata di tre anni;
- 3) conseguimento, nell'anno precedente, di almeno 10 crediti formativi per aver partecipato a corsi e/o seminari formativi in materia di contabilità pubblica e gestione economica e finanziaria degli enti territoriali;
- 4) residenza o domicilio fiscale nei Comuni aderenti al Gal Isc Madonie (Nel dettaglio: Vedi allegato 1);
- 5) non si trovino nelle condizioni/situazioni/cause di ineleggibilità e decadenza sancite dall'art. 2382 del codice civile;
- 6) non si trovino nelle condizioni di ineleggibilità di cui all'art. 2399 del codice civile;
- 7) non essere componente del Cda del Gal Isc Madonie;
- 8) non aver assunto posizioni o incarichi o consulenze presso il Gal Isc Madonie o presso organismi o istituzioni dipendenti o comunque sottoposti al controllo o vigilanza dello stesso;
- 9) non avere ricoperto l'incarico di Revisore nel biennio precedente alla nomina;
- 10) non svolgere più di quattro incarichi contemporaneamente. Tale eventuale incompatibilità va dichiarata all'atto della presentazione della domanda di partecipazione alla procedura;
- 11) Non aver riportato condanne penali con sentenze di condanna passate in giudicato né avere procedimenti penali in corso.
- 12) Non essere stato escluso dall'elettorato attivo in Italia e/o negli stati di appartenenza o provenienza
- 13) Essere nel pieno godimento dei diritti civili e politici in Italia e/o negli stati di appartenenza o provenienza
- 14) Non essere stati:



- a) destituiti, decaduti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero licenziati a seguito di procedimento disciplinare;
- b) dichiarati decaduti da un pubblico impiego ai sensi dell'art. 127, lettera d) del D.P.R. 10 gennaio 1957, n.3 e successive modifiche ed integrazioni.
- 15) Assenza di delitti da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione
- 16) Insussistenza di ragioni di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, di cui al decreto legislativo settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo codice.
- 17) Assenza di sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231, o di altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81.
- 18) Non essere interessati da liquidazione giudiziale o da stati di liquidazione coatta o di concordato preventivo.
- 19) Non avere commesso gravi violazioni definitivamente accertate relativamente agli obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse o contributi previdenziali
- 20) Non avere contenziosi in essere con il Gal Isc Madonie

In relazione alle cause/condizioni di incompatibilità qualora esistenti il professionista partecipante alla selezione può impegnare, in caso di affidamento dell'incarico, ad eliminare la causa/condizione/situazione di incompatibilità nei tempi e nei modi previsti dalla normativa vigente. Pena - in caso di mancata eliminazione della stessa - il mancato affidamento definitivo dell'incarico

I su indicati requisiti devono essere posseduti alla data di sottoscrizione dell'istanza di partecipazione al presente Avviso.

La mancanza di uno solo dei requisiti sopra indicati determinerà l'esclusione dalla selezione.

Art. 5

Modalità di presentazione dell'istanza di partecipazione

I soggetti interessati dovranno far pervenire la documentazione indicata a seguire, pena l'esclusione, entro e non oltre il giorno 17/12/25 ore 18.00, tramite le seguenti modalità:

- a mezzo pec (galiscmadonie@pec.it)

Nell'oggetto della pec dovrà indicarsi, pena l'esclusione, la seguente dicitura: **“Istanza di partecipazione alla selezione per la nomina Revisore Gal Isc Madonie_NON APRIRE AL PROTOCOLLO”**.

Non saranno in nessun caso accettate istanze di partecipazione consegnate con mezzi di trasmissione differenti da quello indicato nel presente Avviso e non contenenti la dicitura sopra indicata.

Non verrà presa in considerazione la documentazione pervenuta oltre il suddetto termine.

La mancata presentazione entro il termine e con modalità differenti da quella sopra indicata comporterà la irricevibilità della manifestazione di interesse, restando il Gal esonerato da ogni



responsabilità per eventuali ritardi di recapito, per consegna a indirizzo diverso da quello sopra indicato, per inesattezze, errori e disguidi, che invece graveranno ad ogni titolo sul/la professionista candidato/a.

Eventuali variazioni di indirizzo dell'operatore economico dovranno essere tempestivamente comunicate.

Il Gal Isc Madonie non si assume responsabilità in caso di:

- inesatta o illeggibile indicazione del recapito da parte del/la professionista;
- mancata o tardiva comunicazione della variazione dell'indirizzo pec e civico indicato nella domanda di partecipazione.

L'invio, l'integrità e il recapito della documentazione sono ad esclusivo rischio dei professionisti.

Si precisa che in caso di dichiarazioni non veritiere, sono applicabili le sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, ai sensi della L. n. 183/2011.

Il presente avviso sarà pubblicato sul sito internet del GAL www.madoniegal.it e sarà inviato ai Comuni soci per la pubblicazione sui rispettivi siti o Albi Pretori.

Il GAL ISC MADONIE può disporre in qualunque momento, con delibera motivata del Consiglio di Amministrazione, l'esclusione della domanda per difetto dei requisiti prescritti.

Il GAL ISC MADONIE si riserva il diritto di prorogare, sospendere, modificare o annullare la presente procedura nel rispetto delle norme di legge vigenti senza che i candidati abbiano nulla a pretendere.

Per l'ammissione alla selezione i soggetti interessati devono presentare, a pena di esclusione la seguente documentazione:

- domanda di partecipazione – predisposta mediante utilizzo dell'all. A e redatta ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000 – che, a pena di esclusione, deve essere
 - debitamente compilata fornendo i dati e le informazioni richieste;
 - debitamente datata;
 - debitamente sottoscritta con firma digitale (modalità pades)
 - accompagnata da copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore, con la quale il/la medesimo/a dichiara

Nella stessa il/la candidato/a deve dichiarare

- ✓ la propria volontà di partecipare alla selezione di che trattasi e si impegna ad uniformarsi a tutte le disposizioni legislative e regolamentari, anche di carattere tecnico, in vigore al momento della nomina ed a quelle che dovessero entrare in vigore durante la durata dell'incarico;
- ✓ di essere in regola circa il possesso dei requisiti di partecipazione previsti all'art. 4 del presente Avviso;
- ✓ l'impegno, in caso di affidamento dell'incarico, a eliminare qualunque causa/situazione/condizione di incompatibilità - nei tempi e nei modi previsti dalla normativa vigente.



- ✓ di accettare la condizione automatica di decadenza dalla nomina qualora in sede di verifica una o più dichiarazioni rese in sede di domanda di partecipazione risultino non veritiere;
- ✓ di accettare senza riserva o condizione, avendone preso piena conoscenza, tutte le condizioni e le disposizioni indicate nell'Avviso di selezione;
- ✓ di impegnarsi, senza riserva alcuna, nel caso di conferimento dell'incarico, a espletarlo secondo tutte le condizioni, le modalità, le prescrizioni, le clausole e quant'altro previsto dalla normativa vigente e pertinente.

- dettagliato *curriculum vitae et studiorum* in formato europeo, redatto ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000, numerato in ogni pagina e sottoscritto con firma autografa o digitale;
- Copia del documento d'identità personale in corso di validità.

Si precisa che

1. nell'allegato "A" il/la candidato/a dovrà, a pena di esclusione, dichiarare il consenso al trattamento dei dati personali ai sensi e per gli effetti del D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 del 27/04/2016 (GDPR);
2. il *curriculum vitae et studiorum* deve:
 - essere redatto in lingua italiana secondo il formato europeo;
 - essere siglato in ogni pagina che deve essere numerata, nonché datato e firmato con firma autografa o digitale per esteso in modo leggibile nell'ultima pagina;
 - riportare, in maniera compiuta, chiara ed adeguatamente dettagliata, le informazioni, i dati, i riferimenti temporali ed ogni altro elemento utile alla verifica dei requisiti di partecipazione stabiliti nel presente avviso;
 - contenere l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi e per gli effetti del D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 del 27/04/2016 (GDPR).

La mancata produzione della documentazione sopra indicata comporterà la esclusione della domanda di partecipazione.

Il GAL potrà richiedere in qualunque momento i documenti idonei a comprovare la validità e la veridicità dei requisiti dichiarati dal soggetto partecipante.

Tutta la documentazione inviata dai partecipanti rimane acquisita dal Gal Isc Madonie e non verrà restituita nemmeno parzialmente.

Si precisa che, oltre la decadenza dall'incarico sulla base di dichiarazioni non veritiere, sono applicabili le sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, ai sensi della L. n. 183/2011.

Art. 6

Modalità di selezione

La selezione avverrà sulla base della domanda di partecipazione, della valutazione del *curriculum vitae et studiorum* nonché degli eventuali documenti allegati.



La selezione delle candidature sarà effettuata da una commissione di selezione nominata dal Consiglio di Amministrazione del GAL successivamente alla scadenza del termine di presentazione delle candidature.

La Commissione esaminatrice sarà composta da n. 3 componenti.

Si applicano ai componenti la Commissione esaminatrice l'art.35 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, l'art.7 del DPR 16 aprile 2013, n. 62, l'art. 97 della Costituzione e l'art. 11 co. 1 DPR n. 487/1994.

I componenti della commissione esaminatrice dovranno dichiarare, ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/2000 e in conformità artt. 51 e 52 del codice di procedura civile, l'inesistenza delle cause di incompatibilità e di astensione previste negli articoli di legge sopra indicati e secondo le previsioni della normativa vigente in materia.

La commissione provvederà prioritariamente alla verifica della ricevibilità e dell'ammissibilità della domanda di partecipazione pervenute verificando:

- il rispetto della scadenza e delle modalità di presentazione della domanda e della documentazione allegata di cui all'art. 5;
- il possesso dei requisiti di ammissibilità richiesti all'art. 4, desumibili dalla domanda di partecipazione e dal *Curriculum Vitae et Studiorum* e da eventuali documenti presentati.

Saranno dichiarati non ricevibili:

- 1) le domande di partecipazione pervenute oltre il termine indicato all'art. 5;
- 2) le domande di partecipazione pervenute con modalità differenti da quella indicata all'art. 5;
- 2) le pec che non riportino nell'oggetto la dicitura obbligatoria indicata in art. 5;
- 3) le domande di partecipazione prive, anche in maniera parziale, della documentazione così come indicata all'art. 5.

Non saranno sanabili e saranno cause di esclusione alla selezione:

- 1) la mancata sottoscrizione con firma autografa o digitale e/o mancata datazione della domanda di partecipazione;
- 2) l'incompleta redazione della domanda di partecipazione;
- 3) la mancata sottoscrizione con firma autografa o digitale e/o mancata datazione del *curriculum vitae et studiorum*;
- 4) la mancanza del *curriculum vitae et studiorum* e/o della domanda di partecipazione;
- 5) la mancanza della copia fotostatica, leggibile e non autenticata, di un proprio documento di identità (fronte e retro) in corso di validità all'atto di presentazione della candidatura;
- 6) la mancanza di autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi e per gli effetti del D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 del 27/04/2016 (GDPR).
- 7) il mancato possesso anche di uno solo dei requisiti di partecipazione indicati al precedente art. 2;
- 8) la presentazione del *curriculum vitae et studiorum* da cui non risultino con chiarezza le competenze e le esperienze professionali da valutare, completi dei periodi di svolgimento delle prestazioni effettuate dal/la candidato/a necessari alla verifica dei requisiti specifici di partecipazione.



Non saranno ammesse le integrazioni, sostituzioni o modificazioni di candidatura già presentata se dette integrazioni, sostituzioni o modificazioni perverranno oltre il termine perentorio di cui al precedente articolo 5.

In sede di verifica della ricevibilità/ammissibilità è facoltà della commissione applicare l'istituto del soccorso istruttorio per sanare eventuali errori/vizi formali che possano pregiudicare l'interesse pubblico alla selezione dei candidati, sempre che si tratti di sanare eventuali vizi riferiti a requisiti già posseduti dai candidati alla data di sottoscrizione della domanda di partecipazione.

In tal caso verrà assegnato all'istante un termine, non superiore a cinque giorni, affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni e/o la documentazione necessarie. Decorso infruttuosamente il termine di regolarizzazione, la candidatura sarà considerata non ricevibile/ammissibile.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Completata la verifica della ricevibilità e della ammissibilità si provvederà alla pubblicazione sul sito www.madoniegal.it degli elenchi provvisori delle candidature ricevibili/non ricevibili e ammissibili/non ammissibili, per ciascuno dei profili indicati all'art. 1, con l'indicazione delle eventuali cause di non ricevibilità o non ammissibilità.

La pubblicazione dei su indicati elenchi sul sito www.madoniegal.it ha valore di notifica a tutti gli effetti, pertanto non si procederà a effettuare ulteriore avviso ai concorrenti né gli stessi potranno sollevare alcuna obiezione in merito ad eventuale mancato avviso.

I candidati avranno cinque giorni di tempo per presentare eventuali richieste motivate di riesame delle eventuali cause di non ricevibilità o non ammissibilità.

Le stesse saranno esaminate dalla Commissione che provvederà a predisporre, per ciascuno dei profili indicati all'art. 1, gli elenchi definitivi delle candidature ricevibili/non ricevibili e ammissibili/non ammissibili con ordine cronologico, numerato in ordine crescente, che sarà allegato alla proposta di deliberazione assembleare di nomina mediante sorteggio.

La pubblicazione dei su indicati elenchi sul sito www.madoniegal.it ha valore di notifica a tutti gli effetti, pertanto non si procederà a effettuare ulteriore avviso ai concorrenti né gli stessi potranno sollevare alcuna obiezione in merito ad eventuale mancato avviso.

Art. 7 Sorteggio

L'Assemblea dei soci verrà convocata, nel rispetto del disposto statutario, per effettuare il sorteggio pubblico dall'elenco sopra indicato.

La data di convocazione dell'Assemblea verrà pubblicata sul sito web www.madoniegal.it.

Possono presenziare al sorteggio i professionisti partecipanti le cui istanze di partecipazione siano state considerate ammissibili o le persone munite di specifica delega conferita dagli stessi.

Si procederà quindi al sorteggio di n. 3 nominativi.

L'incarico verrà conferito al/alla professionista primo/a estratto/a.



Il nominativo verrà sottoposto alle verifiche previste dalla normativa vigente in merito al possesso dei requisiti.

Si ribadisce, inoltre, quanto già indicato in merito all'impegno, in caso di affidamento dell'incarico, a eliminare qualunque causa/situazione/condizione di incompatibilità ed ineleggibilità nei tempi e nei modi previsti dalla normativa vigente.

La nomina è sottoposta alla condizione automatica di decadenza per non veridicità di una o più dichiarazioni rese in sede di domanda di partecipazione.

L'Assemblea darà mandato all'Ufficio Amministrativo di effettuare le eventuali necessarie verifiche sul possesso dei requisiti e, terminate le verifiche.

Al termine delle attività di verifica, il Responsabile del Procedimento trasmetterà apposito verbale al Consiglio di Amministrazione, che provvede a deliberare in merito e, nel caso di esito positivo delle verifiche, a conferire l'incarico stesso.

Il deliberato sarà pubblicato sul sito web www.madoniegal.it e sarà trasmesso ai soci.

Si precisa che il riscontro del mancato possesso dei requisiti dichiarati comporta:

- allo scorrimento dell'elenco dei candidati ammissibili sorteggiati al/alla candidato/a secondo/a estratto/a;
- l'applicazione delle sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, ai sensi della L. n. 183/2011.

In caso di rinuncia o successive dimissioni del/la candidato/a sorteggiato/a, il GAL potrà attingere all'elenco dei candidati ammissibili sorteggiati secondo l'ordine di estrazione con adeguata attività di verifica in merito al possesso dei requisiti.

Art. 8

Inquadramento contrattuale e durata

Il/la candidato/a primo/a estratto/ dovrà dichiarare, entro 5 giorni dalla data di ricevuta della comunicazione, la propria volontà ad accettare l'incarico.

Lo/a stesso/a sarà invitato/a a presentare la documentazione necessaria alla stipula del contratto.

Nelle more della verifica del possesso dei requisiti richiesti il Gal Isc Madonie si riserva la facoltà di procedere al conferimento dell'incarico ed alla stipula del contratto sotto condizione risolutiva.

Il/la candidato/a primo/a estratto/a che non interverrà all'atto di stipula del contratto sarà considerato/a rinunciario/a a tutti gli effetti.

Allo/la stesso/a subentrerà il candidato secondo/a estratto/a.

Il contratto sarà di natura privatistica e le relative caratteristiche giuridiche saranno stabilite in funzione del disposto della normativa vigente.

Saranno regolate dalla normativa vigente le clausole risolutive espresse, le altre clausole di risoluzione e recesso, gli obblighi e responsabilità, le eventuali modifiche del contratto, i divieti, proprietà e obblighi di riservatezza, la privacy.



L'attività sarà svolta nei luoghi dove hanno sede gli uffici del Gal Isc Madonie ed in altri luoghi, debitamente autorizzati, ritenuti funzionali alla stessa e dovrà essere svolta in piena autonomia e senza alcun vincolo di subordinazione né di esclusività nei confronti del Gal Isc Madonie.

Il contratto avrà durata triennale e riguarderà gli esercizi 2025, 2026 e 2027.

Il Gal Isc Madonie si riserva la facoltà di prorogare, in maniera concordata con il collaboratore e debitamente motivata, la scadenza del termine sopra indicato.

Il Gal Isc Madonie si riserva la facoltà di rinnovare l'incarico alla scadenza e nel rispetto del disposto statutario.

Pena la risoluzione del contratto, il/la candidato/a incaricato/a non potrà assumere incarichi professionali che possano creare situazioni di incompatibilità con le funzioni da svolgere.

L'incarico è finanziato con risorse ordinarie del Gal Isc Madonie.

Art. 9 Pagamento

Il pagamento avverrà entro 60 giorni dalla data della fattura, per singola annualità, mediante bonifico bancario su conto corrente dedicato in ottemperanza alle norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010 previa

- emissione di documentazione in regola agli effetti contabili e fiscali (accompagnata da apposita relazione sull'attività svolta che dovrà contenere una descrizione dettagliata delle attività svolte con indicazione dettagliata dei relativi valori economici;
- verifica della regolarità delle attività nella loro completa articolazione;
- verifica della regolarità contributiva;
- verifica della regolarità fiscale (ove resa necessaria dalla normativa)

Nella documentazione contabile dovrà essere menzionato il codice CIG che sarà debitamente comunicato dal Gal Isc Madonie, e l'IBAN indicato nella dichiarazione di tracciabilità.

Resta infine inteso che il Gal Isc Madonie, prima di procedere al pagamento del corrispettivo, acquisirà d'ufficio la certificazione attestante la regolarità contributiva del Revisore.

Il Gal Isc Madonie potrà sospendere i pagamenti qualora siano state eventualmente contestate inadempienze nell'esecuzione dell'incarico, fino al completo adempimento degli obblighi contrattuali (art. 1460 C.C.).

Il professionista dovrà emettere in seguito al pagamento, apposita liberatoria firmata digitalmente secondo il modello che verrà fornito dal GAL.

Il professionista, assumendo tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3, comma 7, della Legge 136/2010, è tenuto a dichiarare gli estremi identificativi del conto corrente bancario o postale dedicato all'incarico, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso.

Si ha anche l'obbligo di comunicare eventuali modifiche ai dati trasmessi.



Art. 10

Informativa Regolamento UE 2016/679 del 27/04/2016 (GDPR)

Il Gal Isc Madonie informa i candidati interessati che ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE 2016/679 del 27/04/2016 (GDPR)

- i dati richiesti sono raccolti per le sole finalità inerenti la procedura di selezione di cui al presente avviso;
- il conferimento dei dati richiesti ha natura obbligatoria, pena l'esclusione dalla selezione;
- i dati raccolti possono essere oggetto di comunicazione ai collaboratori del Gal Isc Madonie, ai componenti del CdA, ai componenti della Commissione esaminatrice, alla Regione Siciliana ed a terzi al fine di provvedere agli adempimenti obbligatori per legge o derivanti dal presente avviso di selezione;
- il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti, anche informatici, idonei a garantirne la sicurezza e la riservatezza;
- titolare del trattamento dei dati è il GAL ISC MADONIE

Art. 11

Pubblicità

Il presente avviso è pubblicato sul sito internet del GAL www.madoniegal.it sez. "Avvisi per il reclutamento di personale" per un periodo minimo di 15 giorni naturali e consecutivi.

Sarà data divulgazione anche mediante pubblicazione sui siti o Albi Pretori dei Comuni soci.

Eventuali rettifiche e/o integrazioni riferite al presente avviso saranno pubblicate esclusivamente sul sito web del Gal Isc Madonie (sez. "Avvisi per il reclutamento di personale").

Art. 12

Clausole di salvaguardia

Il Gal Isc Madonie si riserva in ogni caso, a proprio insindacabile giudizio, la facoltà di annullare o revocare in tutto o in parte il presente avviso e la relativa procedura o di non procedere alla nomina di che trattasi, senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei professionisti partecipanti alla procedura.

Art. 13

Disposizioni finali

La partecipazione alla presente selezione di evidenza pubblica obbliga i concorrenti all'accettazione delle disposizioni del presente avviso.

La pubblicazione dell'avviso, la partecipazione alle procedure di selezione e la formazione delle graduatorie non comportano per il Gal alcun obbligo di procedere alla stipula del contratto, né per i partecipanti l'obbligo alla prestazione nei confronti del Gal.

La selezione potrà avvenire anche in presenza di una sola domanda di partecipazione ricevuta; purché ricevibile, ammissibile e in possesso dei requisiti prescritti.

Eventuali rettifiche e/o integrazioni al presente avviso saranno pubblicate esclusivamente sul sito web del Gal Isc Madonie: www.madoniegal.it (sez. "Avvisi per il reclutamento di personale").

Analoga modalità di comunicazione verrà adottata per la risposta alle eventuali faq che potranno essere inviate solo tramite pec all'indirizzo galiscmadonie@pec.it entro e non oltre l'11.12.2025. Le



risposte verranno pubblicate entro il 15.12.2025 nella sez. “Avvisi per il reclutamento di personale” del sito www.madoniegal.it

I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento selettivo ai sensi della normativa vigente in materia.

Per quanto non espressamente previsto nel presente avviso, valgono le disposizioni vigenti in materia.

Il dott. Giuseppe Ficcaglia, Responsabile Amministrativo e Finanziario del Gal Isc Madonie, è il responsabile del procedimento di cui al presente avviso.

Art. 14 Norme di rinvio

Per tutto quanto non specificamente previsto nel presente Avviso, le parti fanno riferimento al disposto del codice di procedura civile e delle normative in vigore di pertinenza.

Castellana Sicula, li 02/12/2025

Il Responsabile di Procedimento

Giuseppe Ficcaglia

Il Presidente

Mario Cicero



All. 1

Comuni soci del GAL

Comune di Alia
Comune di Alimena
Comune di Aliminusa
Comune di Blufi
Comune di Bompietro
Comune di Caccamo
Comune di Caltavuturo
Comune di Campofelice di Roccella
Comune di Castelbuono
Comune di Castellana Sicula
Comune di Cefalù
Comune di Collesano
Comune di Cerda
Comune di Gangi
Comune di Gratteri
Comune di Geraci Siculo
Comune di Isnello
Comune di Lascari
Comune di Montemaggiore Belsito
Comune di Nicosia
Comune di Petralia Soprana
Comune di Petralia Sottana
Comune di Polizzi Generosa
Comune di Pollina
Comune di Resuttano
Comune di Roccapalumba
Comune di San Mauro Castelverde
Comune di Sciara
Comune di Scillato
Comune di Sclafani Bagni
Comune di Sperlinga
Comune di Termini Imerese
Comune di Valledolmo
Comune di Vallelunga Pratameno